**Анализ методической работы**

**МБОУ «Фурмановская СОШ»**

**за 2023 - 2024 уч.год**

Цель анализа: выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

Методическая работа – это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

Объекты анализа:

- содержание основных направлений деятельности;

- работа над методической темой школы;

- работа методического совета;

- работа методических объединений;

- аттестация педагогических кадров;

- обобщение опыта;

- формы работы с педагогическими кадрами: коллективные, групповые, индивидуальные;

- научно-исследовательская, инновационная работа педагогов;

- участие учителей в работе педсоветов, научно-практических конференций, семинаров, смотров, конкурсов, районных и областных мероприятиях;

- использование педагогами современных образовательных технологий;

- практическое использование учителями опыта своих коллег, педагогов района.

**Цель методической работы**:

повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

Основными задачами методической работы в МБОУ «Фурмановская средняя общеобразовательная школа» в 2023 – 2024 учебном году были поставлены следующие:

* Продолжить и проанализировать работу по методической теме школы через научное апробирование в практике школы.
* Руководителям МО включать в тематику заседаний вопросы частных методик и повышать их значение в овладении школьниками общеучебными умениями и навыками.
* Обеспечить научный подход к исследованию воспитательных технологий и апробированию приемлемых из них на практике.
* Продолжить практику стимулирования работы учителя через сознательный самоанализ работы и умения намечать возможности карьерного роста.
* Создание благоприятных условий и обогащенной образовательной среды для развития интеллекта, исследовательских навыков, творческих способностей и личностного роста одарённых.
* Внедрять новые образовательные технологии, отвечая на запросы современной цивилизации.
* Расширение возможностей для участия одарённых и способных школьников в российских, международных , творческих конкурсах, олимпиадах.
* Расширение пространства для повышения квалификации педагогов школы, как условие методического поиска и творчества в работе с одаренными учащимися.

В своей работе школа руководствуется Законом «Об образовании», Уставом школы, методическими письмами, образования, внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Методическая работа в истекшем учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития учеников.

Деятельность администрации школы была направлена на поиск эффективных методов стимулирования деятельности педагогических работников школы во всех направлениях деятельности ОО, соответствующих стратегии его развития.

Решением педагогического совета методическая работа в 2022-2023 учебном году была организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы, выявленными в результате диагностики профессиональных затруднений: **«Совершенствование  качества  образования,  обновление  содержания  и  педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».**

**Ведущие аспекты методической работы*:***

***Аналитическая деятельность****:*

– мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;

– изучение и анализ состояния результатов методической работы, определение направлений еѐ совершенствования;

– создание базы данных о педагогических работниках;

– выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;

– сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы школы; – изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

***Информационная деятельность*:**

– формирование банка педагогической информации;

– ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы на бумажных и электронных носителях;

– создание медиатеки современных учебно-методических материалов;

– ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности учителей района и области.

***Консультационная деятельность***:

– организация консультационной работы для учителей - предметников по вопросам методической работы;

– организация консультационной работы учителей, участников различных конкурсов профессионального мастерства, конференций;

– популяризация и разъяснение программ развития образования федерального, регионального и муниципального уровня;

– консультирование педагогического коллектива школы по различным вопросам образования.

***Организационно – методическая деятельность:***

– изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи учителям в период подготовки к аттестации, в межаттестационные и курсовые периоды;

– прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки учителей, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

– организация работы школьных предметных МО;

– методическое сопровождение подготовки учителей школы к проведению ЕГЭ, ОГЭ;

– подготовка и проведение научно-практических конференций, конкурсов и фестивалей профессионального педагогического мастерства;

– участие в организации и проведении конференций исследовательских работ учащихся школы.

Основные этапы работы по теме:

**I этап – 2021-2022 учебный год**. Теоретическое исследование проблемы. Изучение педагогическим коллективом теории проблемы на педагогических советах, методических семинарах, заседаниях МО, в работе по самообразованию, в индивидуальной и групповой работе с учителями. Результаты работы: накопление теоретического материала.

**II этап – 2022-202 у3чебный год**. Практическое исследование проблемы. Взаимопосещение уроков, проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, семинаров-практикумов, тематических педагогических советов. Результаты работы: совершенствование учебно-воспитательного процесса, формирование банка данных передового педагогического опыта в рамках школы.

**III этап – 2023-2024 учебный год.** Подведение итогов работы по проблеме. Пропаганда передового педагогического опыта. Творческие отчеты. Педагогические выставки. Выступление с обобщением опыта работы в периодической печати. Результаты работы: систематизация накопленного материала.

Ожидаемые результаты:

1. Владение учителями новыми теоретическими знаниями и педагогическими технологиями.

2. Рост профессионализма учителей и готовности решать задачи, поставленные перед школой.

3. Создание условий для самореализации учащихся и учителей в учебно-воспитательном процессе и их успешной социализации в современном обществе.

4. Повышение качества процесса обучения и воспитания учащихся.

В 2024/2025учебном году основные усилия методической работы школы будут направлены на достижение следующих целей и задач:

**Цель:**

Методическое сопровождение системного развития профессионального роста учителей для повышения качества образования и совершенствования образовательного процесса в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

***Задачи:***

* *Осуществлять координацию действий предметных МО по различным инновационным направлениям.*
* *Оказывать методическую помощь по составлению рабочих программ учебных дисциплин, элективных курсов, программ внеурочной деятельности;*
* *Эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением новых образовательных стандартов.*
* *Поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов.*
* *Организовывать и осуществлять сопровождение аттестации педагогических кадров.*

**Формы методической работы**

* Педагогический совет
* Методический совет
* Методические объединения
* Методический семинар
* Обобщение опыта работы
* Открытые уроки
* Аттестационные мероприятия
* Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
* Предметные недели
* Педагогический мониторинг

**Приоритетные направления методической работы школы на новый учебный год:**

* обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального роста учителя с целью достижения современного качества образования в соответствии с требованиями профессионального стандарта.
* информационное обеспечение образовательного процесса,
* обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
* обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
* совершенствование методов отслеживания качества образования;
* работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

**Приоритетные направления методической работы на 2022-2023 уч.г.**

***Организационное обеспечение:***

1) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможностей урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

2) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;

3) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

***Технологическое обеспечение:***

1) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;

2) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;

3) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

***Информационное обеспечение:***

1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных, цифровых образовательных платформ и т.д.;

2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;

3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

***Создание условий для развития личности ребенка:***

1) изучение особенностей индивидуального развития детей;

2) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

3) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников; 4) психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

***Создание условий для укрепления здоровья учащихся:***

1) отслеживание динамики здоровья учащихся;

2) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

***Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:***

1) мониторинг качества знаний учащихся;

2) формирование у обучающихся универсальных учебных действий;

3) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Педагогический коллектив МБОУ «Фурмановская средняя общеобразовательная школа» в 2022 - 2023 учебном году работал над образовательными и воспитательными задачами, которые предусматривали:

- создание условий для удовлетворения образовательных потребностей учащихся;

- сохранение здоровья учащихся.

Кроме того, были поставлены задачи, направленные на:

- постоянное повышение профессионального уровня учителя;

- стимулирование учителя применять современные методики обучения;

- успешное внедрение ФГОС на начальной ступени обучения в 1-4 классах и ФГОС ООО в 5-8 классах.

В своей работе школа руководствуется Законом «Об образовании», Уставом школы, методическими письмами, внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Учебный план школы на 2023 – 2024 учебный год был составлен на основании базисного плана и сохранял в необходимом объеме содержание образования. В часть, формируемую участниками образовательных отношений, были внесены:

* Факультатив по русскому языку «Секреты речи» во 2 классе;
* Факультатив по чтению «Читалочка» во 2-4 классах
* Факультатив по русскому языку «Занимательная грамматика» в 3 классе
* Факультатив по математике «Занимательная математика» во 2 классе
* Факультатив по математике « Увлекательная математика» в 3 классе
* Факультатив по математике «Учусь решать задачи» в 4 классе
* Факультатив по истории «История в лицах» в 9 классе
* Факультатив по русскому языку «Практикум по русскому языку» в 5-9 классах
* Факультатив по математике «Практикум по решению задач» в 5,7 9 классах
* Факультатив по функциональной грамотности «Грамотность в сфере безопасности личности, общества и государства » в 7,8 классах
* Факультатив по литературе «За страницами учебника литературы» в 8 классе
* География Оренбургской области в 8 классе
* Информатика в 5, 6 классах;
* ОБЖ в 5-7 классах;

1. **Педагогические кадры**

На начало учебного года в школе работали 11 педагогов: 6 педагогов с высшей категорией: Неверова Т.Н., Гайнуллин Р.И., Умурбаева Г.Т., Нуржанова А.Н. , Коткова Г.В., Трофимова Л.В.; 3– с первой категорией: Таркина А.А.,Горбунова О.А., Щетинина М.М. ; соответствие занимаемой должности - 2 педагога : Юдина М.В. ; Зыкова П.М.

На конец учебного года категорийный состав учителей школы такой:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего педагогов | Высшая категория | 1 категория | На соответствие занимаемой должности | %  аттестованных |
| 12 | 6 (55 %)  1.Неверова Т.Н.  2.Гайнуллин Р.И. 3.Умурбаева Г.Т.  4. Трофимова Л.В.  5. Коткова Г.В.  6. Нуржанова А.Н. | 3 (27 %)  1.Горбунова О.А.  2.Таркина А.А. 3.  3. Щетинина М.М. | 2 ( 18%)  Юдина М.В.  Зыкова П.М. | 100 % |

Из 11 учителей в 2023 – 2024 учебном году у 9 учителей высшее педагогическое образование, что составляет 82 %. 2 педагога обучаются в ВУЗах - Юдина М.В. в Бузулукском гуманитарно-технологическом институте (филиал Оренбургского государственного университета) факультет начальное образование, завершает обучение; Зыкова П.М. заочное обучение в Оренбургском государственном педагогическом университете , физико-математический факультет, перешла на 5 курс.

В 2023 - 2024 учебном году 2 педагога Нуржанова А.Н., Гайнуллин Р.И. прошли курсы повышения квалификации как эксперты проверки ОГЭ .

Все учителя в полном составе прошли курсы повышения квалификации ОГПУ «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя», 36ч

В 2024 - 2025 учебном году предварительно в школе будут работать 11 учителей.

**Кадровый и качественный состав педагогических кадров:**

Учебно-воспитательный процесс в школе в 2023 - 2024 учебном году осуществляли 11 педагогических работников. Из них: награждены : грамотой Минобразования РФ – 1 (Неверова Т.Н.), грамотой министерства образования Оренбургской области - 2 (Умурбаева Г.Т, Коткова Г.В.) ,денежной премией главы Первомайского района - 3 (Умурбаева Г.Т, Неверова Т.Н., Коткова Г.В.) .

* 30-36 лет работают 2 чел. (Коткова Г.В. – 37 лет ; Неверова Т.Н. – 36 лет);
* 25-30 лет - 2 чел. (Трофимова Л.В. – 28 лет, Умурбаева Г.Т. – 27 лет ) ;
* 20 -25 лет работает – 2 чел : Щетинина М.М. – 22 года, Гайнуллин Р.И. – 20 лет );
* 10 – 19 лет – 2 чел. ( Горбунова О.А. – 18 лет, Таркина А.А. – 15 лет)
* от 2 до 5 лет – 1 чел. ( Зыкова П.М. – 3 года)

На 1 сентября 2024 года юбиляры педагогического стажа Гайнуллин Р.И.- 20 лет, Таркина А.А. – 15 лет

**а)** по уровню образования:

|  |  |
| --- | --- |
| Высшее образование | 9 |
| Обучаются заочно | 2 |
| Среднее специальное | 2 |

б) по квалификационным категориям:

|  |  |
| --- | --- |
| Работники с высшей категорией | 6 |
| C I квалификационной категорией | 3 |
| На соответствие занимаемой должности | 2 |

в) по возрасту:

|  |  |
| --- | --- |
| Моложе 25 лет | 1 (Зыкова П.М.) |
| 25-35 лет | 1 (Юдина М.В.) |
| 35-55лет | 8 |
| 55-60 лет | 1 (Коткова Г.В.) |
| свыше 60 лет | 0 |

г) по полу:

|  |  |
| --- | --- |
| мужчины | 1 |
| женщины | 10 |

Вывод: основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой

1. Методический совет

2. Тематические педсоветы

3. Методические объединения учителей

4. Работа учителей над темами самообразования

5. Открытые уроки

6. Теоретические семинары

7. Школа педагогического мастерства

8. Школа молодого учителя

9. Аттестация

Во главе методической работы стоит *методический совет школы,* который осуществляет руководство научно-методической и практической деятельностью педагогического коллектива и реализует поставленные задачи. *Методический совет школы возглавляет заместитель директора по УВР Умурбаева Гульжан Темрболатовна .* В его состав входят учителя высшей категории Неверова Т.Н., Умурбаева Г.Т., Гайнуллин Р.И.

Работа методического совета осуществляется по трем направлениям:

1. Информативно-методическое обеспечение.

Цель*: «Потенциальные возможности учителя. Изучение фактического уровня подготовки учителей»*

2. Работа с педагогическими кадрами: включение в поиск.

Цель: *«Организация взаимопосещения уроков. Наставничество».*

З. Повышение квалификации учителей.

Цель: *«Совершенствование методики преподавания. Распространение опыта учителей».*

***Работа методического совета школы***

В условиях модернизации российского образования роль методической работы постоянно возрастает, т.к. особенно актуальной становится проблема использования новых педагогических технологий, приемов и форм обучения и воспитания. Ведущая роль в управлении методической работой в школе принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности. Состав ежегодно утверждается директором школы, работа Совета осуществляется на основе годового плана.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы.

Сегодня роль методической службы значительно возросла в современных условиях. Это связано с введением ФГОС, необходимостью создания наиболее благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности, перехода от подчинения к сотрудничеству и партнерству в отношениях с коллегами, учащимися, а также с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые технологии обучения, современные методики, приемы и формы обучения.

Функции методического совета:

* реализует задачи методической работы, поставленные Программой развития школы и скорректированные на конкретный учебный год;
* направляет работу учителей-предметников;
* готовит и проводит внутришкольные семинары, педсоветы, месячники;
* анализирует и планирует формы работы с одаренными учащимися;
* содействует подготовке учителей к участию в конкурсах педагогического мастерства

**Руководители ШМО школы:**

Неверова Татьяна Николаевна - руководитель ШМО учителей начальных классов

Умурбаева Гульжан Темрболатовна - руководитель ШМО учителей русского языка и литературы

Таркина Анна Александровна - руководитель ШМО учителей математики

В 2023/2024 учебном году на заседаниях МС были рассмотрены следующие вопросы:

* Итоги методической работы за 2022/2023учебный год, основные задачи на новый уч. год.
* Инструктивно-методические совещания.
* Утверждение учебных планов и программ, планов работы предметных МО на 2023/2024 уч.г.
* Разработка программы подготовки и проведения педсоветов.
* Организация и проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад.
* Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам четвертей и полугодий. ВСОКО
* Управление качеством образования в школе. Мониторинг уровня обученности обучающихся.
* Работа с обучающимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
* Информация о ходе аттестации учителей.
* Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
* Подготовка к итоговой аттестации в 9 классе
* Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.
* Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.
* Обсуждение плана работы на 2024/202 5учебный год.
* Работа по ФГОС.
* Инновационная работа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тематика мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| **Методические советы** | | |
| План методической работы на 2023/2024 год:  1. Анализ методической работы за 2022/2023 учебный год.  2.Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2023/2024 учебный год.  3.Рассмотрение и согласование рабочих программ, поурочно-тематического планирования по предметам. | август | Замдиректора по УВР руководители ШМО |
| 1.Организация работы МС, школьных предметных МО на 2023-2024 учебный год.  2. Утверждение плана работы. | сентябрь | Замдиректора по УВР руководители ШМО |
| 1..Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.  2.Подготовка к педагогическому совету | октябрь | Директор, Замдиректора по УВР руководители МО |
| «Подведение итогов первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников».  1. Подведение результатов школьных олимпиад.  2.Формирование команды школы на муниципальный этап ВОШ. | ноябрь | Руководители МО, Замдиректора по УВР |
| Итоги работы школы за первое полугодие:  1.Итоги проверки исполнения планов работы МО за первое полугодие.  2.Утверждение плана подготовки к педагогическому совету | январь | Руководители МО, Замдиректора по УВР |
| 1.Утверждение плана подготовки к педагогическому совету | февраль | Руководители МО, Замдиректора по УВР |
| 1.Разработка плана работы МС на 2023/2024 учебный год»  2. Учебники на 2023/2024 учебный год  3.Подготовка к педсовету: «О допуске обучающихся 9 класса к государственной (итоговой) аттестации | апрель |  |
| Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9 класса к ОГЭ | в течение года | Замдиректора по УВР |
| Организация работы с одаренными детьми | февраль | Замдиректора по УВР |
| Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2023-2024учебном году. | май | Замдиректора по УВР |
| **Работа школьных МО** | | |
| Планирование работы на год | сентябрь | Руководители МО |
| Участие в интеллектуальных играх и конкурсах. | Октябрь, декабрь, январь, март. | Учителя - предметники |
| Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников | Сентябрь, октябрь | Замдиректора по УВР |
| Муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников | Ноябрь-декабрь | Замдиректора по УВР |
| Работа над методической темой (предварительный отчет) | январь |  |
| Результативность деятельности за первое полугодие:  1.Анализ результатов полугодовых контрольных работ.  2.Выполнение программ по предметам. | январь | Руководители МО, зам директора по УВР |
| Анализ результатов работы за год:  1.Отчет по методической теме.  2.Отчет о выполнении плана работы МО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы в школе | Май | Зам.директора по УВР |

**3. Работа ШМО**

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО). В школе  функционирует 3 методических объединения учителей: учителей русского языка и литературы, математики и учителей начальных классов, каждое из которых работает над своей методической темой, связанной с темой школы. В своей деятельности ШМО ориентируются на организацию методической помощи учителю.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целями и задачами методической службы школы. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой  деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. В методических объединениях  проводится стартовый, рубежный и итоговый контроль по всем предметам.

В методических объединениях каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях методических объединений. Кроме того,  в тематике заседаний МО  отражена единая методическая тема школы. Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства педагогических работников школы.

В этом учебном году в школе работали следующие МО:

-учителей начальных классов по проблемам: **«**Совершенствование качества образования учащихся с различными образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта педагога**».**

-учителей русского языка и литературы по теме: «Повышение эффективности педагогического процесса и обеспечение качества образования, путем применения современных подходов в преподавании русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС».

На заседаниях ШМО обсуждались следующие вопросы:

1. Утверждение плана работы и программ по учебному предмету.

2. Деятельностный подход в преподавании, формирование УУД.

3. Учебное исследование и проектирование.

4. Формирование метапредметных результатов в урочной и внеурочной деятельности

5. Анализ репетиционных и пробных экзаменов

6. Итоги адаптации учащихся 1,5 классов

7. О согласовании аттестационных материалов.

Работа всех ШМО была нацелена на введение новых Стандартов образования. Серьёзное внимание было уделено подготовке к ЕГЭ: соответственно был составлен план работы ШМО, работы школы, на уроках много внимания уделялось заданиям различного характера, задания 2 части ЕГЭ прорабатывалась на дополнительных занятиях. Проводились контрольные работы по линии администрации, анализировались результаты контрольных работ, мониторинга качества знаний по математике и русскому языку и предметам по выбору учащихся.

Силами учителей и администрации проводилась стартовая, промежуточная и итоговая диагностика знаний и умений обучающихся.

Использование современных образовательных технологий в практике обучения является обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития учащихся. В педагогической деятельности каждого учителя должна быть использована педагогическая технология.

Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведено 3-5 заседаний, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников.

Традиционными видами работы ШМО являются предметные недели, интеллектуальные игры.

**Выводы:** Методическая тема школа и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы;  выступления и выводы основывались на  анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения. На заседаниях рассматривались  вопросы, связанные с  изучением  и применением новых технологий, большое внимание уделялось вопросам сохранения здоровья учащихся. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры  по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.  Успешно проводился стартовый, рубежный и итоговый контроль по русскому языку, математике и предметам по выбору. Обозначились проблемы: неумение некоторыми учителями-предметниками делать самоанализ урока, анализ своей педагогической деятельности за год; предметные недели были проведены не всеми ШМО.

**Рекомендации:**

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.
2. Продолжать выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.
3. Разнообразить формы проведения заседаний  ШМО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).
4. Всем руководителям ШМО в следующем учебном году спланировать и провести предметные недели.

Для того, чтобы методическая помощь была реальной, работа с учителями строится на диагностической основе с учетом результатов анализа за прошедшие годы и выявление недостатков.

Программа — анкета изучения трудностей в работе учителя используется в школе руководителями МО для работы методобъединений. Учитель заполняет анкету в начале и в конце года, что позволяет судить о профессиональном росте педагога и эффективности методической работы методсовета.

Эта анкета позволяет определить содержание методической работы в школе, которая включает в себя следующие направления:

• изучение новых методов обучения и воспитания на основе опыта педагогов-новаторов и творчески работающих учителей.

• изучение нормативных документов руководящих органов народного образования, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса;

• изучение психолого-педагогических проблем обучения и воспитания учащихся, а также управления образовательным процессом;

• изучение передового педагогического опыта работ коллег в школе.

Цель проведения педсоветов - коллективно выработать управленческое решение по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной методической проблеме. Содержание деятельности: заслушивание творческих отчетов учителей, их теоретических сообщений по конкретной методической проблеме, изложение результатов проделанной работы, принятие управленческого решения по проблеме. В качестве методов используется рассказ, показ, демонстрация, подготовка рекомендаций и т.д. На педсоветах рассматривались вопросы:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Педагогические советы:** |
| 1  четверть | «Анализ успехов и проблем школы, всех и каждого в прошлом учебном году. Цели, задачи, ресурсы и направления деятельности школы в 2023-2024 учебном году». |
| 2  четверть | «Новые ФГОС 3 поколения : к каким изменениям готовиться школе в 2024 году?» |
| 3 четверть | «Профилактика насилия и жестокого обращения с детьми» |
| 4 четверть | «Подготовка к итоговой аттестации. Качество образовательной подготовки» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Родительский всеобуч:** |
| 1  четверть | «Основные задачи организации учебно-воспитательного  процесса в школе на 2023-2024 учебный  год»  Классные родительские собрания |
| 2  четверть | «Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка» |
| 3 четверть | «Роль семьи в формировании навыков безопасного поведения ребёнка»  Классные родительские собрания. |
| 4 четверть | Родительские собрания «Итоги 2023 -2024 учебного года». |

Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны. Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

Задача: разнообразить формы проведения педагогических советов.

В школе в течение последних лет действовали и действуют 2 межшкольных методических объединения учителей: МО учителей русского языка и литературы, МО учителей начальных классов, МО учителей математики.

Работа методических объединений строилась в соответствии с планом работы школы и её методической службы и была направлена на совершенствование методического мастерства педагогов и улучшение качества образования.

В течение первого полугодия были проведены заседания по плану МО, на которых рассматривались вопросы:

• обсуждение тем самообразования в соответствии с темой школы и МО и форм отчета по этой теме;

• методическое обеспечение учебного процесса;

• современный урок с позиции развивающего обучения;

• личностно ориентированная педагогика в сравнении с традиционной.

Особое внимание в работе методических объединений уделяется совершенствованию форм и методов организации урока.

Другой важной задачей МО является самостоятельная работа над выбранной темой по внедрению в учебный процесс элементов технологий, способствующих развитию учащихся.

Одним из интересных профессиональных объединений в Фурмановской средней школе можно считать *школу педагогического мастерства*.

Программа и план работы основан на анализе затруднений и постановке проблемы деятельности.

Алгоритм рабочей группы: анализ затруднений, вычленение и постановка проблемы самообразования — педагогическая деятельность — создание собственного опыта — анализ перспектив развития опыта — доведения его до навыка.

Работа этой школы ведет к обогащению членов педагогического коллектива новыми идеями и практическими предложениями.

Интересной формой методической работы учителей, разных по образованию, специальности, опыту работы, но увлеченных изучением одной проблемы служат *творческие микрогруппы*. Их цель - наиболее эффективная организация обмена опытом, обсуждение элементов педагогической деятельности в профессиональной среде.

В 2023 - 2024 учебном году школа работала по следующим направлениям:

«Индивидуально-ориентированная система обучения», «Личностно-ориентированное развивающее обучение», «Коллективные формы обучения», «Внедрение ФГОС ООО»

Назначение проблемных групп – совместная работа по проблеме под руководством учителя, владеющего данной педагогической технологией. Заседания проблемных групп проводятся 4 раза в учебном году. Занятия в группе проходят в 3 этапа:

1.Изучение теории

2.Апробация элементов технологии

3.Эксперимент. Внедрение в практику.

Учителя высшей категории Неверова Т.Н. , Гайнуллин Р.И., Умурбаева Г.Т. , Трофимова Л.В., Коткова Г.В., Нуржанова А.Н. предоставляют практический наглядный материал для изучения образовательной технологии, для проведения семинаров. Темы занятий мастер-классов «Коллективная форма обучения на уроках русского языка», «Система работы с одаренными обучающимися во внеурочное время как фактор социализации школьников», «Развитие познавательной самостоятельности младших школьников средствами математики»».

Показателем успешности методической работы в школе является использование педагогами современных образовательных технологий в практике обучения. В ходе анализа проведенных внутри школы исследований были сделаны следующие выводы:

- 100% учителей владеют информацией о современных педагогических технологиях, интенсифицирующих процесс обучения;

- 70% учителей используют различные технологии полностью или прием- поэлементно.

Учителя-предметники эффективно используют интернет-ресурсы, но есть проблема: сама скорость работы в интернете – на низком уровне.

Цели и приоритетные направления методической работы будут успешно выполнены, если в системе будет успешно осуществляться повышение уровня научно-теоретической, методической, психолого-педагогической подготовки педагогов, а так же если будет организована индивидуальная помощь педагогам по вопросам самообразования.

Работа с молодыми педагогами является одной из самых важных составляющих методической работы нашей школы.

Молодым специалистом в школе является учитель математики и физики Зыкова П.М. (наставник – Таркина А.А., учитель математики первой категории).

Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению педагога.

Содержание деятельности:

- проведение диагностики уровня профессиональной компетентности молодого специалиста, её педагогических проблем;

- наставничество,

- педагогическое самообразование,

- анализ процесса адаптации молодого специалиста,

- собеседование;

- посещение семинаров;

- курсы повышения квалификации;

- посещение Школы молодого учителя.

Анализ работы и итогов показывает, что наибольшие сложности у начинающих учителей вызывают: вопросы дисциплины и порядка на уроке, методические аспекты урока, оформление школьной документации, организация взаимодействия с родителями школьников, осуществление классного руководства.

Проблемы возникают в связи с тем, что молодой специалист знания имеет, но вот профессиональные умения не достаточно хорошо сформированы. Поэтому им оказывается постоянная методическая помощь.

Для оказания методической помощи молодому специалисту на протяжении 2023 -2024 учебного года работала «Школа молодого учителя». В ходе работы проводились теоретические и практические занятия по следующим темам:

1.Как работать с тетрадями и дневниками учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей.

2.Проектировочная деятельность классного руководителя и планирование воспитательной работы.

3.Современный урок: структура и конструирование.

4.Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся.

5.Организация индивидуальной работы с учащимися.

6.Содержание и формы работы педагога с родителями.

Было организовано посещение уроков молодого специалиста с последующим анализом и самоанализом.

Анализируя работу с молодыми педагогами, можно сделать вывод, что вся методическая деятельность способствует успешной социально-педагогической и личной адаптации начинающих свой трудовой путь учителей, помогает преодолеть возникающие трудности, повысить уровень своей подготовки, убедиться в правильном выборе профессии, почувствовать себя состоявшимся учителем.

Анализ работы школы молодого учителя позволяет определить цели и задачи на 2024-2025 учебный год:

Цель: создание условий для самореализации, для приобретения им практических навыков, необходимых для педагогической деятельности, закрепления молодого специалиста в коллективе.

Задачи:

* Развитие профессиональных навыков, педагогической техники молодых учителей, в том числе навыков применения различных средств обучения и воспитания, общения со школьниками и их родителями.
* Использование в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий.
* Развитие готовности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой.
* Выявление и предупреждение недостатков, затруднений и перегрузок в работе молодых учителей.
* Обеспечение удовлетворительного методического уровня проведения всех видов занятий в соответствии с содержанием учебных планов и программ наблюдалось при посещении открытых уроков, внеклассных мероприятий учителей школы.

Отмечена высокая активность учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы.

Задачи: мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства; в начале учебного года предоставить список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение.

Методическая работа — это систематическая коллективная и индивидуальная деятельность учителей по повышению своего профессионального мастерства. Она способствует формированию умений анализа, оценки и планирования педагогической деятельности, включает педагогов в творческий поиск и распространение педагогического опыта.

Анализ методической работы в целом позволяет сделать вывод: план методической работы школы выполнен. Методическая тема школы и вытекающие из нее темы МО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Все педагоги объединены в предметные МО. Тематика заседаний МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

* возросла активность учителей в желании поделиться педагогическими и методическими находками;
* каждый учитель прорабатывает для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;
* учителя совершенствуют навык самоанализа урока, практически все овладели этим навыком;
* пополняется методическая копилка учителя;
* методическая тема школы и вытекающие из нее темы МО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Тематика заседаний МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Повысился профессиональный уровень учительского коллектива;
* активизировалась работа по обобщению педагогического опыта (создание портфолио учителя).

Методическая работа школы строилась на основе годового плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации проблемы «Развитие гармоничной личности посредством внедрения компетентно-ориентированного подхода в образовательный процесс».

Вместе с тем отмечены недостатки в методической работе:

В силу объективных обстоятельств:

- недостаточное количество взаимопосещённых уроков;

- нерегулярно велась работа по обмену опытом;

- низкая активность педагогов в  создании методической копилки на сайте ОУ.

                                                  Общие выводы :

1. Вся методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного  процесса.
2. Все педагоги  повысили свою квалификацию в связи с введением ФГОС НОО и ООО.
3. Педагоги школы слабо мотивированы на обобщение опыта работы на районном уровне.
4. Активизировать работу педагогов по созданию методической копилки открытых уроков и внеклассных  мероприятий на сайте ОУ.

**На протяжении 2023 – 2024 учебного года велась работа с одаренными детьми.**

Направления работы с одаренными детьми:

1. Диагностика как неотъемлемая часть развития интеллекта, его исходное начало.
2. Создание благоприятных условий для реализации творческого потенциала одаренных детей.
3. Развитие творческих способностей учащихся.
4. Поощрение – стимулирование дальнейшей творческой деятельности.

Одним из важных показателей успешности в работе с одаренными детьми является результативность участия во Всероссийской олимпиаде школьников на муниципальном и региональном уровне.

**Участие во Всероссийской олимпиаде школьников на муниципальном уровне в 2023 году : Тлеупова Д. – призер муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку (3 место). Учитель Щетинина М.М.**

**Результативность участия в олимпиадах :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Школа | Ф.И.О. учителя | Название | Победитель | ФИ уч-ся | Призеры | ФИ уч-ся |
| МБОУ «Фурмановская СОШ» | Нуржанова Анна Николаевна |  |  |  |  |  |
| Областная олимпиада школьников 5 - 8 классов по предмету «Биология» в 2023-2024 учебном году , муниципальный этап | 0 | 0 | 1  2 место по биологии Грамота РОО | Юдин Андрей , 6 кл |

В 2023 – 2024 учебном году учебно - воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение уставных целей, на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.

**Участие в конкурсном движении учащихся и педагогов**

**2023-2024 учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название мероприятия** | **Результат** |
| 1. | Областной конкурс «Учителями славится Россия» | * Сертификат участника - Умурбаева Элина Маратовна, 8 класс, номинация "Биография педагога" * Диплом победителя III степени – Умурбаев Эльдар Маратович, 8 класс, номинация «Биография педагога» * Диплом «За актуальность темы исследования» - Умурбаева Элина Маратовна, 8 класс, номинация «История школы» |
| 2. | Всероссийский конкурс сочинений по направлению «Что может быть честнее и благороднее, как учить других тому , что сам наилучшим образом знаешь…». | Умурбаева Элина (результаты неизвестны) |
| 3. | Муниципальный этап областного конкурса «По зимним дорогам – без опасности» | Номинация «Зимние забавы»:  Диплом за 2 место – Адайгужиева Фарида (2 класс)  Диплом за 3 место – Кушалиев Руслан (3 класс)  Дипломы за участие (8 уч-ся)  Номинация «ПДД и елочная новогодняя игрушка":  Диплом за 1 место – Илясов Арсений (5 класс)  Диплом за 2 место – Щетинин Семён (5 класс)  Диплом за 3 место – Юдина Евгения (2 класс)  Диплом за 3 место – Щетинин Алексей (2 класс)  Дипломы за участие (3 уч-ся) |
| 4. | Региональный этап областного конкурса «По зимним дорогам – без опасности» | Номинация «Зимние забавы»:  Диплом участника – Адайгужиева Фарида (2 класс) |
| 5. | Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Ученик года-2024» | Номинация «Общественник года»:  Диплом победителя – Умурбаева Элина (8 класс)  Номинация «Председатель Совета обучающихся года»:  Диплом призёра (2 место) – Тлеупова Диляра (9 класс) |
| 6. | Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» | Диплом победителя – Даулетова Анеля (6 класс)  Диплом лауреата –  Умурбаева Элина (8 класс), Тлеупова Диляра (9 класс), Половинкина Надежда (9 класс) |
| 7. | Региональный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» | Диплом участника – Даулетова Анеля (6 класс) |
| 8. | Муниципальный этап турнира команд КВН | Диплом за участие (команда)  Диплом в номинации «Лучшая шутка» (команда) |
| 9. | Муниципальный этап областного фестиваля «Семья ЮИД» | Сертификат за участие  - Кушалиев Руслан (3 класс) |
| 10. | Муниципальный этап Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0» | Амергалиева Софья – 3 место в номинации «Бег на время (30 метров)»  Амергалиева Софья – 3 место в номинации «Прыжок в длину с места» |
| 11. | Районный открытый конкурс юношеского изобразительного творчества «Моя великая страна-2024» | Дипломант 3 степени - Таркин Кирилл (2 класс)  Дипломант 3 степени - Юдина Евгения (2 класс)  Дипломант 1 степени - Чернышова София (2 класс)  Дипломант 3 степени - Орлов Вадим (5 класс)  Дипломант 1 степени - Амергалиева Софья (6 класс) |
| 12. | Конкурс детского рисунка «Портрет моей семьи» (при поддержке Никаса Сафронова) | - Вертянкин Егор (2 класс)  - Адайгужиева Фарида (2 класс)  - Юдина Евгения (2 класс)  - Чернышова София (2 класс)  - Кушалиев Руслан (3 класс) |
| 13. | Районный слет детских общественных организаций «Фестиваль Первых-2024», посвященный Дню защиты детей | Тлеупова Диляра  Даулетова Алсу  Юдин Андрей  Даулетова Анеля  Умурбаева Элина  Татаринцев Станислав  Половинкина Надежда |
| 14. | Фестиваль Детского и юношеского творчества  «Зажги свою звезду-2024» | 3 класс (Байшутов Саян,  Довгун Тимофей,  Жупикова Юлия,  Кушалиев Руслан,  Сисенев Талгат) – диплом за участие |

**Анализ выполнения плана работы**

**МБОУ «Фурмановская средняя общеобразовательная школа»**

**за 2023 - 2024 учебный год**

**(выписка из плана работы школы )**

**1 четверть 202 3 - 2024 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Анализ выполнения** |
| Педсовет «Анализ успехов и проблем школы, всех и каждого в прошлом учебном году. Цели и задачи, ресурсы и направления деятельности школы в 2023-2024 учебном году» | Педсовет прошел своевременно. Решение педсовета отражено в протоколе педсовета. |
| Совещание при директоре:  Об итогах проверки классных журналов, планов работы кружков, факультативов и состояния классных кабинетов. | Классные журналы, планы работы кружков, факультативов проверены, результаты отражены в аналитических справках. |
| Совещание при директоре:  1.О результатах проверки рабочих программ и календарно-тематического планирования.  2. Формирование банка о «трудных» детях. | Рабочие программы и программы кружковой работы проверены. Рекомендации отражены в аналитических справках.  Банк данных «трудных»детей сформирован. |
| Совещание при директоре:  О результатах стартовой диагностики в 1, 5-8 классах | Стартовая диагностика в 1, 5- 8 классах прошла согласно плану, по их результатам составлены аналитические справки и изданы приказы по школе. |
| Совещание при директоре:  О результатах входных мониторинговых работ по русскому языку и математике в 4, 9 классах | Входные мониторинговые работы прошли согласно плану, по их результатам составлены аналитические справки, индивидуальные образовательные маршруты и изданы приказы по школе. |
| Совещание при директоре:  О результатах мониторинговых работ по предметам по выбору в 9 классе | мониторинговые работы прошли согласно плану, по их результатам составлены аналитические справки, индивидуальные образовательные маршруты и изданы приказы по школе. |
| Совещание при директоре:  Предварительные итоги 1 четверти | Предварительные итоги 1 четверти отражены в протоколе совещаний при директоре. |
| Следующие мероприятия, запланированные на 1 четверть 2023 – 2024 учебного года, прошли вовремя (с соблюдением противоэпидемических мероприятий) :  1. Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний «1 сентября – День Знаний» (1-9 классы)Акция «Самолётик будущего», Акция «Благодарю» (1 -9 кл.)  2. Урок Мира  3. День солидарности в борьбе с терроризмом. Акция «Минута молчания»  4.Церемония поднятия государственного флага Российской Федерации  5. Занятия внеурочной деятельности «Разговоры о важном»  5. Церемония спуска государственного флага Российской Федерации. Акция «Минута молчания»  6. Всероссийская акция «Внимание – дети!»  7. Месячник по соблюдению правил пожарной безопасности в школах района.  8. Всероссийский «Урок Цифры»  9. День туризма  10. Осенняя неделя добра, посвященная Дню пожилого человека .Акция «Рядом с любимыми»  11. Соревнования по футболу «Кожаный мяч»  12. День гражданской обороны. Всероссийский открытый урок ОБЖ  13. Акция «Письмо солдату»  14. Международный день Учителя. Праздничный концерт «Дорогим учителям»  Акция «Учителю с любовью»  15. Спартакиада допризывной молодежи  16. Акция «С папой в деле», посвященная Дню отца в России  16. Международный день школьных библиотек. Путешествие первоклассников в библиотеку «Книжкина страна»  17. День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет | |

**2 четверть 2023 - 2024 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Анализ выполнения** |
| Совещание при директоре:  О результатах пробного устного собеседования в 9 классе | Пробное устное собеседование прошло согласно плану, по его результатам составлена аналитическая справка, индивидуальные образовательные маршруты и издан приказ по школе. |
| Совещание при директоре: проверка школьной документации – учителей предметников (классные журналы) | Классные журналы, планы работы кружков, факультативов проверены, результаты отражены в аналитических справках. |
| Совещание при директоре:  О результатах мониторинговой работы в 9 классе по русскому языку за 1 учебное полугодие | Мониторинговая работа прошла согласно плану, по ее результатам составлены аналитическая справка, индивидуальные образовательные маршруты и издан приказ по школе. |
| Совещание при директоре:  1.О результатах мониторинговой работы в 9 классе по математике за 1 учебное полугодие  2. О результатах контрольной работы в 4 классе по математике за 1 учебное полугодие | Мониторинговые работы прошли согласно плану, по их результатам составлены аналитическая справка, индивидуальные образовательные маршруты и изданы приказ по школе. |
| Совещание при директоре: предварительные итоги 2 четверти | Предварительные итоги 2 четверти отражены в протоколе совещаний при директоре. |
| Совещание при директоре:  О результатах контрольной работы в 4 классе по русскому языку за 1 учебное полугодие | Мониторинговые работы прошли согласно плану, по их результатам составлены аналитическая справка, индивидуальные образовательные маршруты и изданы приказ по школе. |
| Следующие мероприятия, запланированные на 2 четверть 2023 – 2024 учебного года, прошли вовремя (с соблюдением противоэпидемических мероприятий):   1. Месячник безопасности детей на водных объектах в осенне-зимний период 2. Международная акция «Большой этнографический диктант-2023» 3. Всемирная неделя качества 4. Единый урок по безопасности в сети «Интернет» 5. Международный день отказа от курения 6. Акция «Пост прав ребенка» 7. Всероссийский экологический диктант 8. Месячник правовых знаний (по отдельному плану) 9. Мероприятия, посвященные дню Матери в России. 10. Районные олимпиады. Муниципальный этап. 11. Военно-патриотическая акция «Пишу тебе, герой!» 12. Муниципальный этап областного конкурса «По зимним дорогам – без опасности» 13. Областная акция "Бумажный журавль", приуроченная к Всемирному дню памяти жертв ДТП 14. Неделя финансовой грамотности 15. [Акции, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D1%81%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%8C_%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%8C%D0%B1%D1%8B_%D1%81%D0%BE_%D0%A1%D0%9F%D0%98%D0%94%D0%BE%D0%BC) 16. «День Неизвестного солдата» - «Урок Памяти» 17. Классные часы, посвященные Дню Героев Отечества для учащихся 1-9 классов 18. Оформление книжной выставки в библиотеке «Моя страна - моя Россия», посвящённой Дню Конституции РФ 19. Классные часы, посвящённые дню Конституции РФ 20. Всероссийский праздник благодарности родителям «Спасибо за жизнь!» 21. Новогодние праздники «В гостях у Сказки…», «Новогодние приключения» | |

**3 четверть 2023-2024 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| Название мероприятия | Анализ выполнения |
| Совещание при директоре:  О состоянии преподавания русского языка в 7 классе (январь 2024) | 1. Результаты проверки состояния преподавания русского языка в 7 классе  отражены в аналитической справке, на основании которой издан соответствующий приказ по школе. Результаты совещания отражены в протоколах совещания при директоре. |
| Совещание при директоре:  О результатах итогового устного собеседования в 9 классе (14.02.2024) | Результаты совещания отражены в протоколе совещания при директоре. Результаты итогового устного собеседования в 9 классе отражены в аналитической справке, на основании которой издан соответствующий приказ по школе. |
| Совещание при директоре:  1.О результатах мониторинговых работ по стандартизированным КИМ ( предметы по выбору ОГЭ 9 класс) ( 19.02. -24.02.) | Результаты контрольных работ по предметам по выбору ОГЭ в 9 классе отражены в аналитических справках, на основании которых изданы соответствующие приказы по школе, а также скорректированы индивидуальные образовательные маршруты с учетом результатов пробных экзаменов |
| Совещание при директоре:  Анализ работы классного руководителя, учителя, родителей и учащихся с дневниками (8,9классы) (январь 2024) | 1.Результаты совещания отражены в протоколах совещания при директоре. Намечены пути работы с классными руководителями и учителями- предметниками по регулярности и систематичности работы с дневниками учащихся. |
| Совещание при директоре:  О результатах проверки школьной документации учителей предметников. (февраль 2024) | Результаты совещания отражены в протоколах совещания при директоре. Результаты проверки школьной документации (журналов, поурочных планов учителей –предметников, рабочих программ)по итогам четверти отражены в аналитической справке, на основании которой издан соответствующий приказ по школе. |
| Совещание при директоре:  1.О предварительных итогах 3 четверти. (11.03.2024 )  2.О результатах проверки школьной документации учителей-предметников (классные электронные журналы)  ( 23.03.2024) | 1. Результаты совещания отражены в протоколах совещания при директоре. Намечены пути работы с уч-ся , имеющими на конец четверти одну «4» и «3».  2. Результаты совещания отражены в протоколах совещания при директоре. Результаты проверки школьной документации (журналов)по итогам четверти отражены в аналитической справке, на основании которой издан соответствующий приказ по школе. |
| Совещание при директоре:  О результатах пробного экзамена по математике в 9 классе | Результаты совещания отражены в протоколе совещания при директоре. Результаты пробного экзамена по математике в 9 классе отражены в аналитической справке, на основании которой издан соответствующий приказ по школе. |
| Следующие мероприятия, запланированные на 3 четверть 2023-2024 учебного года, прошли вовремя, по итогам которых были изданы страницы школьной газеты «Наша школьная страна», фотоматериалы помещены на школьном сайте:   * Профилактическое мероприятие «Безопасность на зимней дороге» * Урок Цифры «Кибербезопасность будущего» * Открытие месячника спортивно-патриотической работы, посвященного Дню защитника Отечества 1-9 классы (по отдельному плану) * Мероприятия, посвящённые Международному дню памяти жертв Холокоста (по отдельному плану) * Педагогический совет «Профилактика насилия и жестокого обращения с детьми» * Классные часы, посвященные снятию блокады Ленинграда (1-9 классы) * «День родной школы» - встреча с выпускниками прошлых лет * Конкурс рисунков «Я рисую школу» (1-6 кл.) * Областной дистанционный тур по этнографии «Родник чистой души-2024» * Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России-2024» * [День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%B5%D0%BD%D1%8C_%D0%BF%D0%B0%D0%BC%D1%8F%D1%82%D0%B8_%D0%B2%D0%BE%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D0%B2-%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B2" \t "_blank) * Школьный этап XI Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» среди учащихся 5-9 классов * Библиотечный час в Международный день родного языка «Читаем вместе» (1-4 класс) * Акция «Поздравь с Днём защитника Отечества» (1-9 классы) * Классные часы, посвящённые Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом * Праздничный концерт, посвящённый празднованию Международного женского дня - 8 Марта * Фотоколлаж «Улыбка моей мамы» * Урок Цифры «Технологии тестирования» * Конкурс рисунков, посвящённый Дню воссоединения Крыма с Россией * День театра | |

**4 четверть 2023 - 2024 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| Название мероприятия | Анализ выполнения |
| Педсовет «Подготовка к итоговой аттестации. Качество образовательной подготовки» | Проведен своевременно. Составлен протокол проведения педсовета. |
| Совещание при директоре:  Анализ качества работы с журналами по итогам 3 четверти | Результаты проверки классных журналов отражены в аналитической справке, на основании которой издан соответствующий приказ по школе.  Намечены пути работы с классными руководителями и учителями- предметниками по регулярности и систематичности работы с классными журналами, особое внимание обращая на накопляемость оценок, прохождение программного материала, объективность выставления оценок. |
| Совещание при директоре:  О результатах обязательного регионального зачета по физической культуре в 4,9 классах | Результаты совещания отражены в протоколах совещания при директоре. Результаты обязательного регионального зачета по физической культуре в 4,9 классах отражены в аналитических справка. Все отчеты по зачетам были отправлены в МКУ «Отдел образования администрации Первомайского района Оренбургской области» своевременно. |
| Совещание при директоре:  1.Анализ работы классного руководителя, учителя, родителей и учащихся с дневниками  2.О подготовке к празднованию Дня Победы | Результаты совещания по работе классного руководителя, учителя, родителей и учащихся с дневниками отражены в протоколах совещания при директоре.  Классные руководители во главе со старшей вожатой и организатором ВР представили отчет о проведенной работе в преддверии праздника Дня Победы. |
| Совещание при директоре:  О результатах муниципального и регионального зачетов по геометрии в 7, 8 классах | Результаты совещания отражены в протоколах совещания при директоре. Результаты муниципального и регионального зачетов по геометрии в 7, 8 классах отражены в аналитических справка. Все отчеты по зачетам были отправлены в МКУ «Отдел образования администрации Первомайского района Оренбургской области» своевременно. |
| Совещание при директоре:  О результатах промежуточной аттестации | Результаты совещания отражены в протоколах совещания при директоре. Результаты промежуточной аттестации отражены в протоколах . Все протоколы составлены своевременно. |
| Следующие мероприятия, запланированные на 4 четверть 2023 – 2024 учебного года, прошли вовремя:  1.Школьный этап областного фестиваля «Семья ЮИД»  2.Неделя здоровья  3.Урок Цифры **«**Путешествие в микровселенную: квантовые вычисления и медицина будущего»  4.[Гагаринский урок «Космос - это мы»](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%B5%D0%BD%D1%8C_%D0%BA%D0%BE%D1%81%D0%BC%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8)- классный часы, приуроченные к полету в космос Ю.А.Гагарина  5.Муниципальный этап всероссийской военно-спортивной игры «Зарница 2.0»  6.Трудовое КТД «Общешкольный субботник»  7.Всероссийская акция, посвященная Международному Дню земли  8.Тематический урок ОБЖ: «День пожарной охраны»  9. «Город мастеров» - отчёт о работе кружков  10.Неделя Вахты Памяти, посвященная 79-годовщине Победы в Великой Отечественной войне (по отдельному плану).  11.Урок Цифры «Технологии в интернет-торговле»  12.«Прощай, начальная школа!» - праздник Прощания с начальной школой (4 кл.)  13.Праздник Последнего звонка «Школьные годы чудесные» (1-9 кл.)  14.Слет ДОО «Нам этот мир завещано беречь!»  15.Линейка, посвящённая окончанию учебного года. | |

Работу педагогического коллектива МБОУ «Фурмановская СОШ» за 2023 – 2024 учебный год можно признать удовлетворительной. Учителя участвовали в инновационной деятельности, применяли современные образовательные технологии. В течение всего 2023 – 2024 учебного года проводилась работа по созданию условий, дающих возможность каждому учителю реализовать свой творческий потенциал в учебной деятельности.

**ВЫВОДЫ:**

Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы через участие в работе предметных ШМО вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, ШМО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Проанализированы итоги реализации ФГОС. В основном поставленные задачи методической работы на 2023-2024 учебный год были выполнены.

Профессиональный уровень учительского коллектива стабилен. Анализ качественного состава педагогического коллектива основной и средней школы показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей. Но вместе с положительными моментами в методической работе школы есть проблемы, на которые в 2024 – 2025 учебном году необходимо обратить особое внимание. Не на должном уровне идёт работа по проектно-исследовательской деятельности в начальном и среднем звене, учителя не участвуют в экспериментальной работе, отсутствуют результаты олимпиад по предметам естественно-математического цикла.

Школа  немыслима, если сами педагоги не ориентируются на достижение высоких личных, профессиональных и иных достижений. Учитель, ориентированный на достижения, является примером для учеников и доказательством состоятельности методов его работы. Поэтому задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроя педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательного учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

**Следует выделить ряд актуальных для развития системы методической работы школы проблем:**

1. Объективность оценки результатов работы учителей в области самообразования.
2. Низкий уровень мотивации педагогов в области самообразования.
3. Невостребованность предлагаемого в ходе методической работы материала частью учителей школы.
4. Проблема профессиональной активности педагогов.

**Исходя из вышеизложенного основными задачами *методической работы МБОУ «Фурмановская СОШ» на 2024 – 2025 уч.г.* являются:**

* в связи с тем, что изменилось соотношение деятельности учителя и учащихся в учебном процессе (увеличилась доля самостоятельной познавательной деятельности школьников, увеличилась информированность учебного материала, а также активизировалась деятельность учеников: они выполняют много учебно-практических работ, связанных с анализом, обсуждением, решением проблемных задач, используют знания в творческой обстановке, разрабатывают проекты, а частные методики еще слабо оказывают помощь учителю в этом), необходим поиск и разработка новой схемы взаимодействия учителя и учащихся;
* в новом учебном году педагогическому коллективу необходимо вплотную заняться научной организацией труда, что еще не вошло в практику нашей школы должным образом;
* обеспечить методическое сопровождение введения ФГОС СОО в 10 классе;
* содействовать реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
* создать условия для применения педагогами современных педагогических технологий, обеспечивающих развитие универсальных учебных действий (УУД) учащихся;
* повысить организационно - методический уровень проведения открытых уроков и мероприятий. Учителям в рамках проведения открытых мероприятий демонстрировать возможности по решению методической темы школы;
* совершенствовать активность учителей, их стремление к творчеству, привлекать их к работе в Интернете (создание своих собственных сайтов и страниц, публикация собственных материалов) организовывать в школе мероприятия, требующие определенного интеллектуального уровня;
* в работе МО по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий и их элементов. Расширить сеть учителей, применяющих элементы тестовой технологии;
* спланировать цикл открытых уроков по МО с учетом реальных возможностей по особо западающим вопросам и более тщательно продумать организацию взаимопосещения уроков;
* обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми специалистами. Пополнять методический кабинет необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
* продолжить работу по новым технологиям в обучении: проектная деятельность, использование информационно-компьютерных технологий в обучении и подготовке проектов; проведение внутришкольной конференции.

Исполнитель : заместитель директора по УВР : Умурбаева Г.Т.